

普通貸付申込書

貸付番号 *記入不要		所属所名		組合員証 記号 番号			
		○ ○ ○		8 8 8 8 8 8 8 8			
組合員氏名 ふりがな きょうせい はなこ		生年月日	年齢	組合員資格取得年月日	組合員期間		
共済 花子		昭和 ○○年 8 月 8 日 平成	○ 歳	昭和 平成 令和 ○○年 4 月 1 日	○○年 ○ 月		
郵便番号		住 所					
8 8 8 - 8 8 8 8		○○○市○丁目○番○号					
1 給料関連申告事項 (短時間勤務職員は「給料」を「報酬」と読み替えてください。)							
(1) 給料減額状況 *次のどちらかの□に✓を付け、給料が減額されている場合は該当する項目に○印を付ける。							
<input type="checkbox"/> 給料減額あり <input checked="" type="checkbox"/> 給料減額なし <ul style="list-style-type: none"> 療養休暇 介護休暇 育児部分休業 育児短時間勤務 退職 条例の規定による減額 その他 () 							
(2) 給料月額(円) ...A	2 7 0 0 0 0		給料明細等で確認(証明書類提出) 状況において給料が給料月額を記入。				
(3) 減額後給料月額(円) ...B	*部分休業者については、「部分休業者の減額後給料月額確認書」を添付						
(4) みなし年収額(円) ...C	4 3 2 0 0 0 0		*「(4)みなし年収額(円) ...C」は、 ①給料減額に不当当: 「(2)給料月額(円) ...A」×16を記入。 ②給料減額に該当: 「(3)減額後月額(円) ...B」×16を記入。				
2 貸付関連申告事項							
(1) 貸付限度額 *「(1)貸付限度額」は、給料の減額の有無に関わらず、地方公務員法第25条第3項第1号に規定する「給料表」に基づき、各例の規定により「給料表」を読み替えている場合は、							
1 6 2 0 0 0 0		給料月額*6月(200万円限度)					
(2) 貸付事由 *該当する番号に○を付ける。		(3) 資金計画		(4) 償還方法			
111 自動車購入	①今回借入額		3 0 0 0 0 0 円		*借入額が100万円以上の場合は、「毎月償還」または「毎月、賞与償還併用」のどちらかを選択し、選択した償還方法の□に✓を付ける。 *借入額が100万円未満の場合は、「毎月償還」となる。 →「毎月償還」の□に✓を付ける。		
112 電化	②自己資金額		5 0 0 0 0 0 円				
113 家具	③借入金 借入先()		円				
114 結婚	④借入金 借入先()		円				
115 住軽	⑤その他 借入先等()		円				
116 医療	⑥その他 借入先等()		円				
117 教育	合計		3 5 0 0 0 0 円		見積書等の額と同額(証明書類提出)		
118 葬祭							
119 其他()							
(5) 当共済組合等からの借入状況							
①他の市町村職員共済組合または都市職員共済組合からの借入れについて							
これまでに他の市町村職員共済組合または都市職員共済組合で貸付けを受けたことがあるか。 ※貸付けを受けたことがある場合は、「貸付事故の有無に係る申告書」を添付。				ある ・ <input checked="" type="radio"/> ない			
②新潟県市町村職員共済組合からの借入状況							
貸付種類	貸付事由	貸付番号	借入年月日	借入額(万円)	借入希望月の月末残高(円)	毎月償還額(円)	期末手当等償還額(円)
普通貸付	車購入	1111	○○年 9月28日	120	999,999	10,648	0
月初めに送付する「貸付金償還予定表」等により借入状況を確認。 既借入れがないときは「なし」と記入し、D.H欄は「0」を記入。							
計						D 10,648	H 0
普通貸付	電化	★記入不要	○○年 0月25日	30	★記入不要	6,162	0
HP掲載の普通貸付償還表より、毎月・期末手当償還額を記載						E 6,162	I 0

(6) 他の金融機関等からの借入状況(すべての項目について、必ず「有(新規借入を含む。)・無」のどちらかに○印を付ける。)					
金融機関等	借入状況	金融機関等	借入状況	金融機関等	借入状況
① 住宅金融支援機構	有・ <input checked="" type="radio"/> 無	② 銀行	有・ <input checked="" type="radio"/> 無	③ 労働金庫	<input checked="" type="radio"/> 有・無
④ 農業協同組合	有・ <input checked="" type="radio"/> 無	⑤ 信用金庫	有・ <input checked="" type="radio"/> 無	⑥ 信用組合	有・ <input checked="" type="radio"/> 無
⑦ その他の公庫	有・ <input checked="" type="radio"/> 無	⑧ 消費者金融	有・ <input checked="" type="radio"/> 無	⑨ 信販会社	有・ <input checked="" type="radio"/> 無
⑩ 地方公共団体による住宅融資等	有・ <input checked="" type="radio"/> 無	⑪ 互助会	有・ <input checked="" type="radio"/> 無	⑫ 個人	有・ <input checked="" type="radio"/> 無
⑬ その他()	有・ <input checked="" type="radio"/> 無				

(7) 他の金融機関からの借入状況の詳細(上記(6)で「有」にしたものについて記入し、償還表の写しを添付。)							
借入先	借入事由	借入年月日	借入額(万円)	借入希望月の月末残高(円)	毎月償還額(円)	期末手当等償還額(円)	
労働金庫	住宅貸付	○○年7月7日	1,000	6,789,012	40,000	60,000	
計					F 40,000	J 60,000	
新規借入分	なし					G 0	K 0
計					G 0	K 0	
(8) 毎月償還額合計(D+E+F+G)			L 56,810	(9) 賞与償還額合計(H+I+J+K)			M 60,000
(10) 給料額に対する償還額の割合 [()]						21.04 %	
(11) みなし年収額に対する年間償還額						18.56 %	
(12) 貸付金振込口座(*裏面エを参照のうえ、組合員名義口座の金融機関名等を記入。)							

金融機関番号	8 8 8 8	支店番号	8 8 8	口座番号	普通口座	8 8 8 8 8 8 8
金融機関名	○○○銀行	支店名	○○支店			

新潟県市町村職員共済組合貸付規則に基づき、貸付けを受けたく申込みします。また、私の借入状況等は上記事実と相違ないことと申し、次の事項に同意します。

一、この申告について、所属所長が確認すること。
 二、裏面の記入上の注意を確認し、これに従うこと。
 三、この申告と相違する場合は、共済組合の即時償還命令に従うこと。
 四、申告内容の確認のため、全国市町村職員共済組合連合会から信用情報を取得することがあること。

新潟県市町村職員共済組合理事長 様

令和 ○○年 ○月 ○日

印鑑登録証明書の印(実印)を押印

組合員氏名 **共済 花子**

新潟県市町村職員共済組合貸付規則第8条第5項の規定に基づき、上記の記載事項及び関係書類を確認した結果、上記申し込みは事実と相違なく、適正なものであることを認めます。

新潟県市町村職員共済組合理事長 様

令和 ○○年 ○月 ○日

所属所長 ○○○

[事務処理欄]		受付年月日	
貸付年月日	電算入力年月日		
償還回数	貸付限度額の確認	決 裁 欄	
		課長	係長
		係	検認
		決裁年月日	